LAUSD UNIFIED

Parent & Caregiver Virtual Support Group

A group for:
- Parents/caregivers of LGBTQ+ students
- LGBTQ+ parents/caregivers

Topics include:
- Supporting your child's mental heatlh
- Navigating challenges in school
- Understanding available supports and community resources

**7:00 PM
2nd Wednesdays**

tinyurl.com/LAUSDcaregivers

2024: Sept. 11th, Oct. 9th, Nov. 13th, Dec. 11th
2025: Jan. 8th, Feb. 12th, Mar. 12th, Apr. 9th, May 14th

Email humanrelations@lausd.net for more information

OUT FOR SAFE SCHOOLS

LAUSD UNIFIED

Grupo de Apoyo Virtual para Padres y Cuidadores

Un grupo para:
- Padres/cuidadores de estudiantes LGBTQ+
- Padres/cuidadores LGBTQ+

Los temas incluyen:
- Apoyando la salud mental de su hijo
- Cómo afrontar los desafíos en la escuela
- Comprender los apoyos disponibles y los recursos comunitarios

**7:00 PM
2º miércoles**

tinyurl.com/LAUSDcaregivers

2024: 11 de septiembre, 9 de octubre, 13 de noviembre, 11 de diciembre
2025: 8 de enero, 12 de febrero, 12 de marzo, 9 de abril, 14 de mayo

Envíe un correo electrónico a humanrelations@lausd.net para obtener más información

OUT FOR SAFE SCHOOLS

Winter Academy online applications are closed. Paper applications are still available at your school site.

Las solicitudes en línea para la Academia de Invierno están cerradas. Las solicitudes en papel aún están disponibles en su escuela.

Did you miss a Family Academy Webinar?
¿No pudo asistir a un webinario de la Academia para la Familia?

https://www.lausd.org/familyacademy

Welcome *Bienvenidos*

Course Catalogue of
Monthly Parent and Family Webinars

Catálogo de cursos de
Seminarios web mensuales para padres y familias

English Learner Advisory Committee & School Site Council Parent Leaders Session 3: School Budgets

Sesión 3 de Padres Líderes de Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC) y Consejo del Plantel Escolar (SSC): Presupuestos escolares

December 11, 2023
11 de diciembre, 2023

Office of Student, Family and Community Engagement

LAUSD UNIFIED

Office of Student, Family and Community Engagement

LAUSD UNIFIED
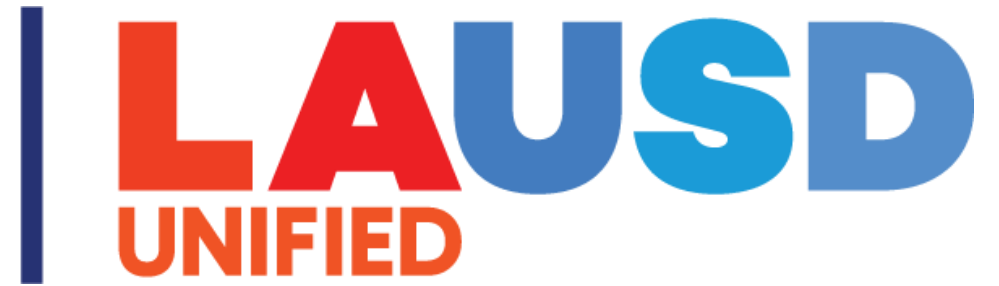
Greetings! ¡Saludos!

Antonio Plascencia, Jr.
Engagement Officer

- Click on the globe icon (or "More") at the bottom of the screen.
- Select the language of preference for you.
- You will engage and listen to the presentation in the language you select.

- Haga clic en el símbolo del mundo (o "Más) en la parte de abajo de su pantalla.
- Seleccione el idioma que le gustaría escuchar.
- Participará y escuchará la presentación en el idioma que seleccione.

| Participants 1 | Chat | React | Share | Host tools | More |

| Security | Manage Participants 11 | Chat | Share Screen | Record | Interpretation | Reactions | End Meeting |
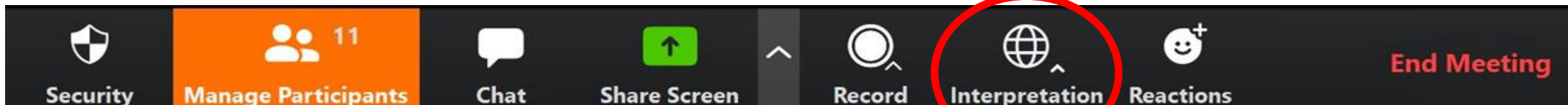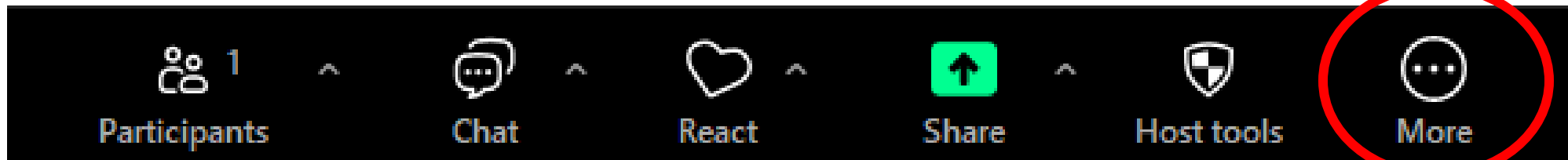
Interpretation services: mobile device

Servicios de interpretación: dispositivo móvil
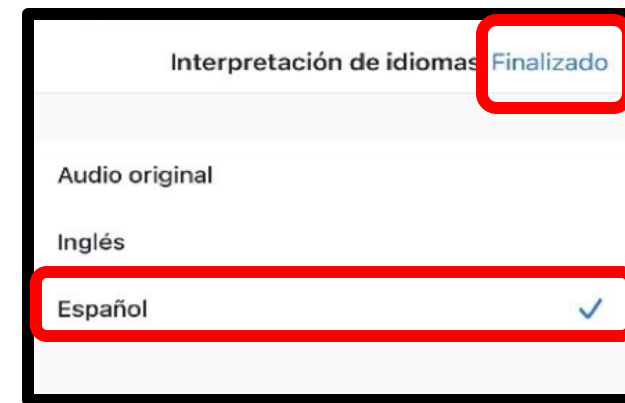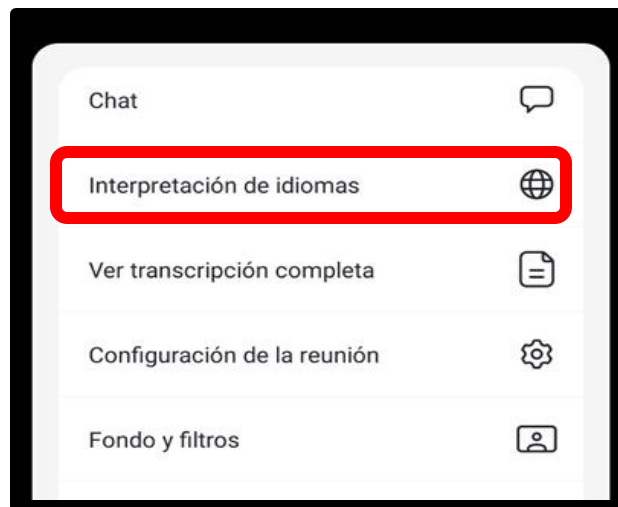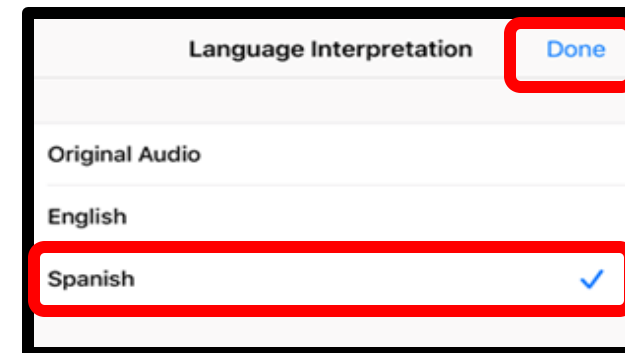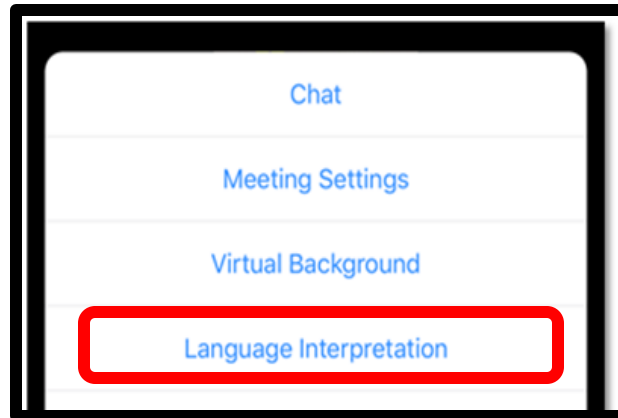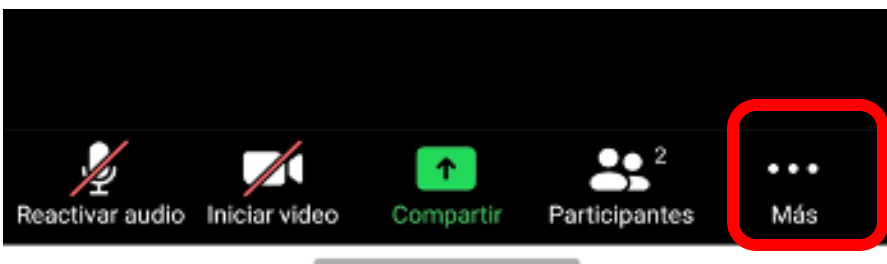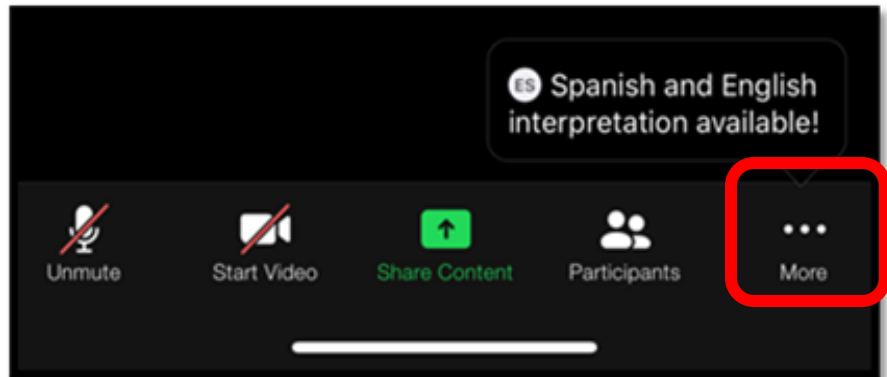
Closed Captioning (CC): laptop or computer

Subtítulos: computadora portátil o de escritorio

1) To enable Closed Captioning:
   a) Click on **Live Transcript** below CC icon
   b) Select **Show Subtitle** or **View Full Transcript**
2) To disable Closed Captioning: click CC icon and select **Hide Subtitle**

1) Para activar los subtítulos:
   a) Haga clic en **Live Transcript** debajo del ícono CC
   b) Seleccione **Show Subtitle** (mostrar subtítulo) o **View Full Transcript** (transcripción completa)
2) Para desactivar los subtítulos: haga clic en el icono CC y seleccione **Hide Subtitle** (ocultar subtítulo)

1

Show Subtitle
View Full Transcript
Subtitle Settings...

Security   Participants 2   Chat   Share Screen   Record   Live Transcript   Reactions

2

Hide Subtitle
View Full Transcript
Subtitle Settings...

CC
Live Transcript   Breakout Rooms   Support
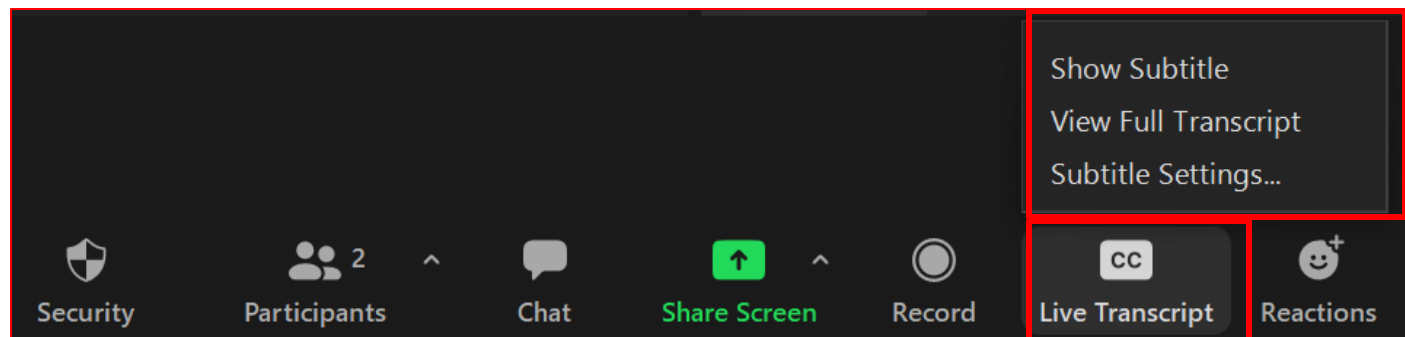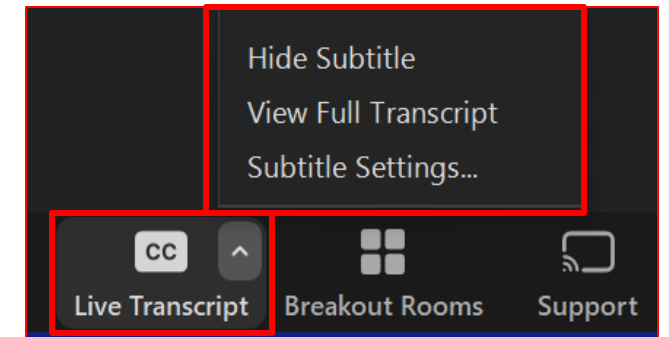
Closed Captioning (CC): mobile device
Subtítulos (CC): dispositivo móvil

1) Click on the 3 dots
2) Click on **Meeting Settings**
3) Activate **Closed Captioning**, the click **Done**
4) This text will show on your screen
5) Captioning is only available in English
6) If you don't want CC, go back to Settings and click **Disable Live Transcript**

1) Haga clic en los 3 puntos

2) Haga clic en **Meeting Settings** (Configuración de la reunión)

3) Active **Closed Captioning** (subtítulos), haga clic en **Done** (Listo)

4) Este texto aparecerá en tu pantalla.

5) Los subtítulos solo están disponibles en inglés

6) Si no desea los subtítulos, vuelva a Settings (Configuración) y haga click en **Disable Live Transcript**
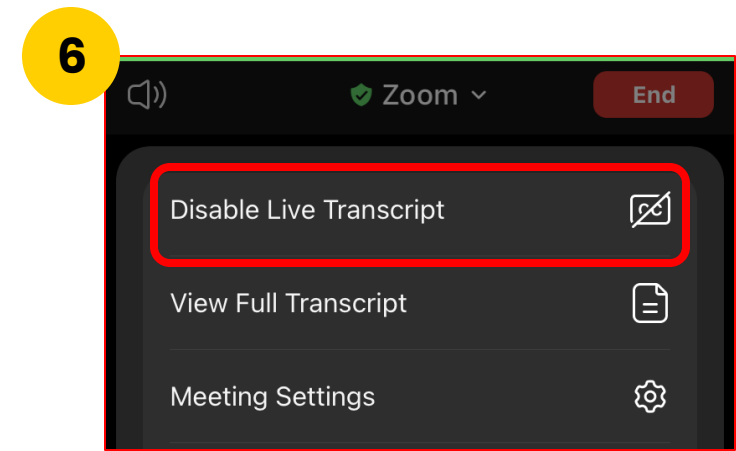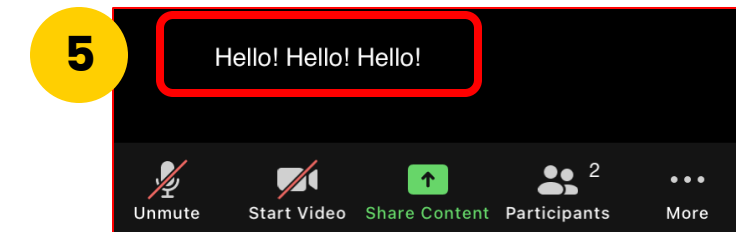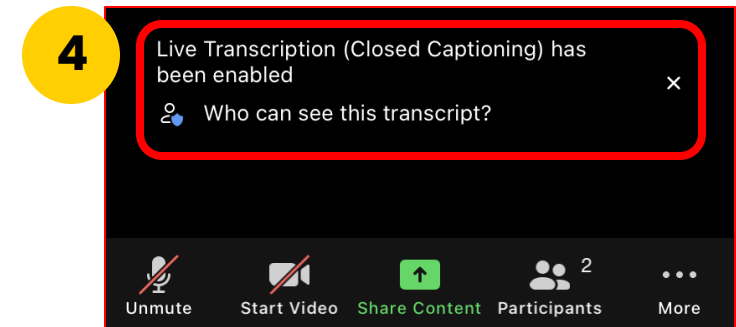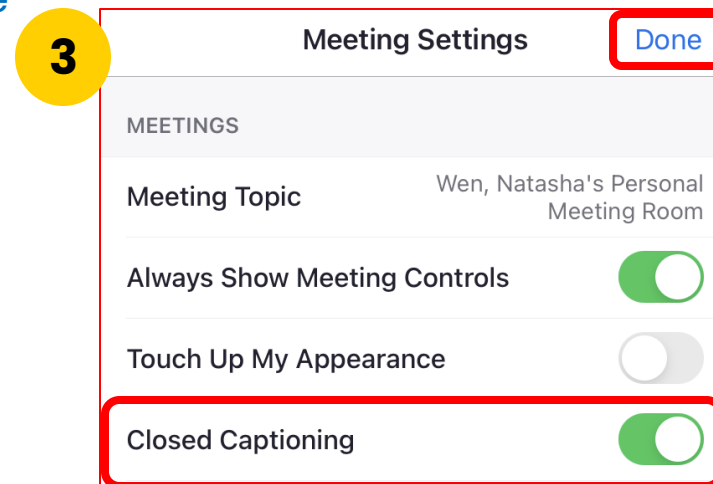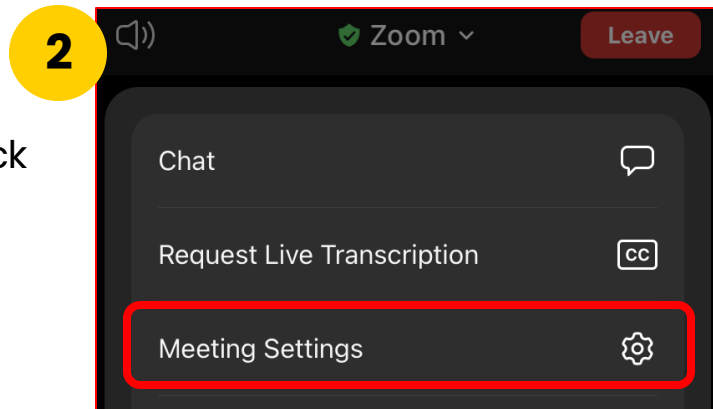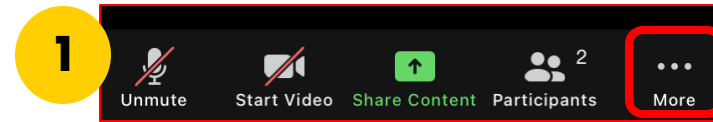
Engaging on this Webinar
Participando en este seminario web

This is a Zoom webinar. Participant microphones are automatically muted and video is off.

Este en un seminario web o webinario por medio de Zoom. Automáticamente están desactivados los micrófonos de los participantes, al igual que su video.
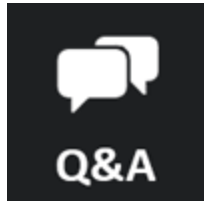
Ask questions
Haga preguntas

Interact with presenters and share your ideas
Interactúe con los presentadores y comparta sus ideas.
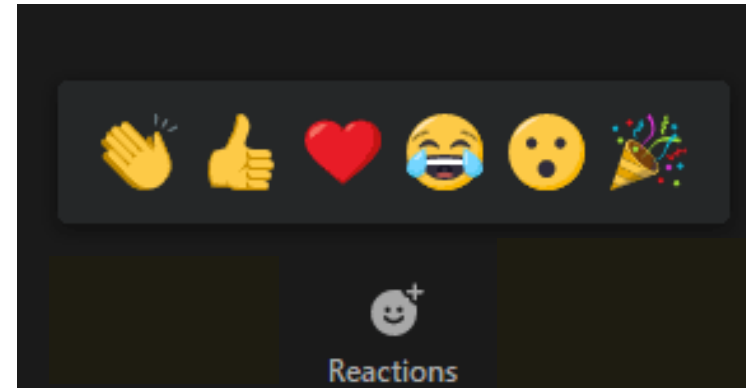
Use the emojis to express your reactions
Utilice los emojis para expresar sus reacciones

Meeting Norms

Normas para la reunión

1) We will keep students as a priority.

2) We will use online meeting application features to respectfully present questions and comments related to the topic in discussion.

3) We believe that we can agree to disagree.

1) Mantendremos a los estudiantes como una prioridad.

2) Usaremos las funciones de la aplicación de reuniones en línea para presentar respetuosamente preguntas y comentarios relacionados con el tema en discusión.

3) Creemos que podemos aceptar estar en desacuerdo.

LAUSD 2022–2026 Strategic Plan
Pillar 3: Engagement and Collaboration

Establish a Family Academy to equip families with the skills, information, and networking opportunities to support students' academic and social-emotional success (Strategic Plan, page 42)

Plan Estratégico de LAUSD 2022–2026
Pilar 3: Participación y Colaboración

Establecer una Academia para las Familias para dar a las familias las destrezas, información, y oportunidades de redes de comunicación para apoyar el éxito académico y social-emocional de los estudiantes (Plan Estratégico, página 42)

LAUSD UNIFIED

Ready for the World

LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT

2022-26 Strategic Plan

Office of Student, Family and Community Engagement

LAUSD UNIFIED

Webinar Staff
Personal del Seminario Web

Leah Brackins
Sr. Parent Community
Facilitator

Eduardo Hernandez
Sr. Parent Community
Facilitator

Dr. Heidi Mahmud
Admin. Coordinator

Office of the Chief Strategy Officer
Oficina del Director/a General de Estrategia

Patrizia Puccio Thomas
Director
Office of the Chief Strategy Officer

Board Resolution Modern Budget Transparency for Student Achievement:
Community Engagement

Resolución de la Junta Transparencia presupuestaria moderna para el rendimiento estudiantil:
Participación Comunitaria

Connection to Strategic Plan
Conexión con el Plan Estratégico

Enhance and streamline District and school websites, communication channels, and social media to improve community access to news and information

Mejorar y optimizar los sitios web del Distrito y de las escuelas, los métodos de comunicación y las redes sociales para mejorar el acceso de la comunidad a las noticias y la información.

Develop, align, and implement user-friendly performance monitoring systems and data dashboards accessible to all stakeholders.

Desarrollar, alinear e implementar sistemas de supervisión del desempeño y paneles de datos fáciles de usar y accesibles a todas las partes interesadas.

The resolution calls for **engagement**…

★ In order to design the first draft and final version of the budget tool

★ To seek and incorporate feedback from LCAP parent groups, community partners, labor partners, and board offices

★ To include categories commonly discussed at board meetings, in community meetings, and at school sites

La resolución insta la **participación para**…

★ Diseñar el primer borrador y la versión final de la herramienta presupuestaria

★ Obtener e incorporar los comentarios de los grupos de padres del LCAP, los socios de la comunidad, los socios laborales y las oficinas de la junta de educación.

★ Incluir las categorías abordadas con regularidad en las reuniones de la junta de educación, en las reuniones comunitarias, y en los planteles escolares

LAUSD UNIFIED

2
0

Modern Budget Transparency for Student Achievement (Resolution 036-23/24) (Noticed June 4, 2024)

Transparencia Presupuestaria moderna para el Rendimiento Estudiantil (Resolución 036-23/24) (Anuncio del 4 de junio de 2024)

The resolution calls for an annual budget tool that is...
- Consolidated
- Clear
- Comprehensive
- Detailed
- Language Accessible
- Artificial Intelligence Powered
- Publicly Available Online

La resolución insta la creación de una herramienta presupuestaria anual que sea...

- Consolidada
- Clara
- Completa
- Detallada
- En un idioma accesible
- Impulsada por la inteligencia artificial
- Disponible en línea para el público en general

"Whereas, District students, parents, families, staff and community members voice the importance of having access to **readily available**, **easily understandable budget information** so they can understand how the District is prioritizing its investments and to what extent those investments are impacting student experiences and achievement"

"Considerando que los estudiantes del Distrito, los padres, las familias, el personal y los miembros de la comunidad expresan la importancia de tener acceso a *información presupuestaria fácilmente disponible y comprensible* para que puedan entender cómo el Distrito está priorizando sus inversiones y en qué medida esas inversiones están impactando las experiencias y logros de los estudiantes"

1

Budget Tool Community Feedback
Comentarios de la Comunidad Sobre la Herramienta Presupuestaria

2024 - 2025

Round 1-*Ronda 1*	Round 2-*Ronda 2*	Round 3-*Ronda 3*	Tentative Release *Publicación prevista*
Fall Seek and incorporate feedback to design first draft of budget tool *Otoño* *Obtener e incorporar comentarios para diseñar el primer borrador de la herramienta presupuestaria.*	**Winter/Spring** Test first draft of tool and provide feedback *Invierno/Primavera* *Poner a prueba el primer borrador de la herramienta y proporcionar comentarios*	**Spring** Last feedback round / testing to finalize budget tool *Primavera* *Última ronda de comentarios / puesta a prueba para finalizar la herramienta presupuestaria*	**July 1, 2025** Budget Tool is made available **1 de julio de 2025** Hacer disponible la Herramienta presupuestaria

Board Resolution on Budget Transparency ThoughtExchange
Resolución de la Junta sobre la transparencia presupuestaria ThoughtExchange

Please use the QR code to provide your thoughts on what you would like to see displayed on the district budget tool

Utilice el código QR para brindarnos su opinión sobre lo que le gustaría ver en la herramienta de presupuesto del distrito

Inclusion Activity

Actividad de integración

Share with Emojis:

👏 I am a member of School Site Council.

👍 I am a member of the English Learner Advisory Committee (ELAC).

❤️ I'm here to learn but I am not a current member.
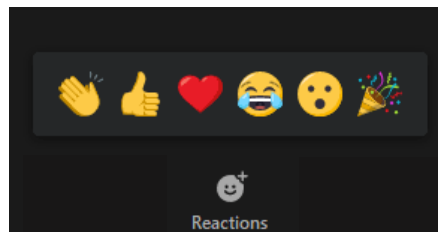
Comparta con Emojis:

👏 Soy miembro del Consejo Escolar.

👍 Soy miembro del Comité Asesor para Aprendices de Inglés (ELAC).

❤️ Estoy aquí para aprender, pero no soy un miembro actual.

Learning Objectives

Objetivos de aprendizaje

To support your role as a member of the ELAC /SSC -

- Learn how schools receive funding resources
- Learn how you can partner with your school during budget planning as a member of ELAC and SSC

Para apoyar su papel como miembro del ELAC/SSC -

- *Descubra cómo las escuelas reciben recursos financieros*
- *Aprenda cómo puede asociarse con su escuela durante la planeación presupuestaria como miembro de ELAC y SSC*

Budget Services and Financial Planning Division

División de Servicios Presupuestarios y Planeación Financiera

Michael Devera
Sr. Fiscal Specialist
Central Support

Maria Ruvalcaba
Sr. Fiscal Specialist
Region South

Topics

Temas

Budget Services & Financial Planning Division-
What we do

*División de Servicios Presupuestarios y Planeación
Financiera-Lo que hacemos*

How do schools receive their
resources?

Manera cómo las escuelas reciben los recursos

What is the parents' role
in the school budget process?

*¿Cuál es la función de los padres en el proceso del
presupuesto escolar?*

Budget Services & Financial Planning Division - What we do
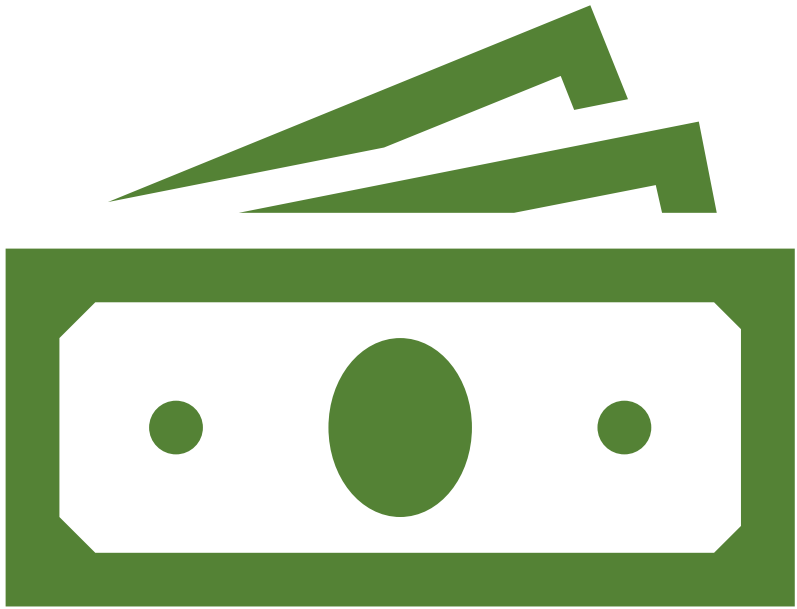
División de Servicios Presupuestarios y Planeación Financiera
- Lo que hacemos

Budget Services & Financial Planning Division – What we do

Mission Statement

- The mission of the Budget Services and Financial Planning Division is to accurately provide the schools, students, the community, the administration, and the Board of Education with budget, financial planning, and related services in a manner that maximizes, distributes, and safeguards the resources available to carry out the educational and support activities of the District.

División de Servicios Presupuestarios y Planeación Financiera – lo que hacemos

Declaración de Misión

- *La misión de la División de Servicios Presupuestarios y Planificación Financiera es proporcionar con precisión a las escuelas, estudiantes, la comunidad, la administración y la Junta de Educación con servicios de presupuesto, planificación financiera y servicios afines de una manera que maximice, distribuya, y proteja los recursos disponibles para llevar a cabo las actividades educativas y de apoyo en el Distrito.*

Budget Services & Financial Planning Division

División de Servicios Presupuestarios y Planeación Financiera

- Adult Education Fiscal Services Section
- Attendance and Enrollment Section
- Budget Development & Analysis
- Café Support
- Early Education Fiscal Services Section
- Financial Systems and Position Management Unit
- Instructional Program Fiscal Support Unit
- School Fiscal Services Branch
- Student Support Programs Fiscal Services

- *Sección de Servicios fiscales para la educación de adultos*
- *Sección de asistencia escolar e inscripción*
- *Análisis y Desarrollo del Presupuesto*
- *Café de apoyo*
- *Sección de servicios fiscales de educación temprana*
- *Unidad de sistemas financieros y administración de puestos*
- *Unidad de apoyo fiscal del programa de instrucción*
- *Oficina de Servicios de Presupuesto Escolar*
- *Servicios fiscales de los programas de apoyo estudiantil*

How do schools receive their resources?

¿Cómo reciben los recursos las escuelas?

Funding comes to LAUSD from these sources:
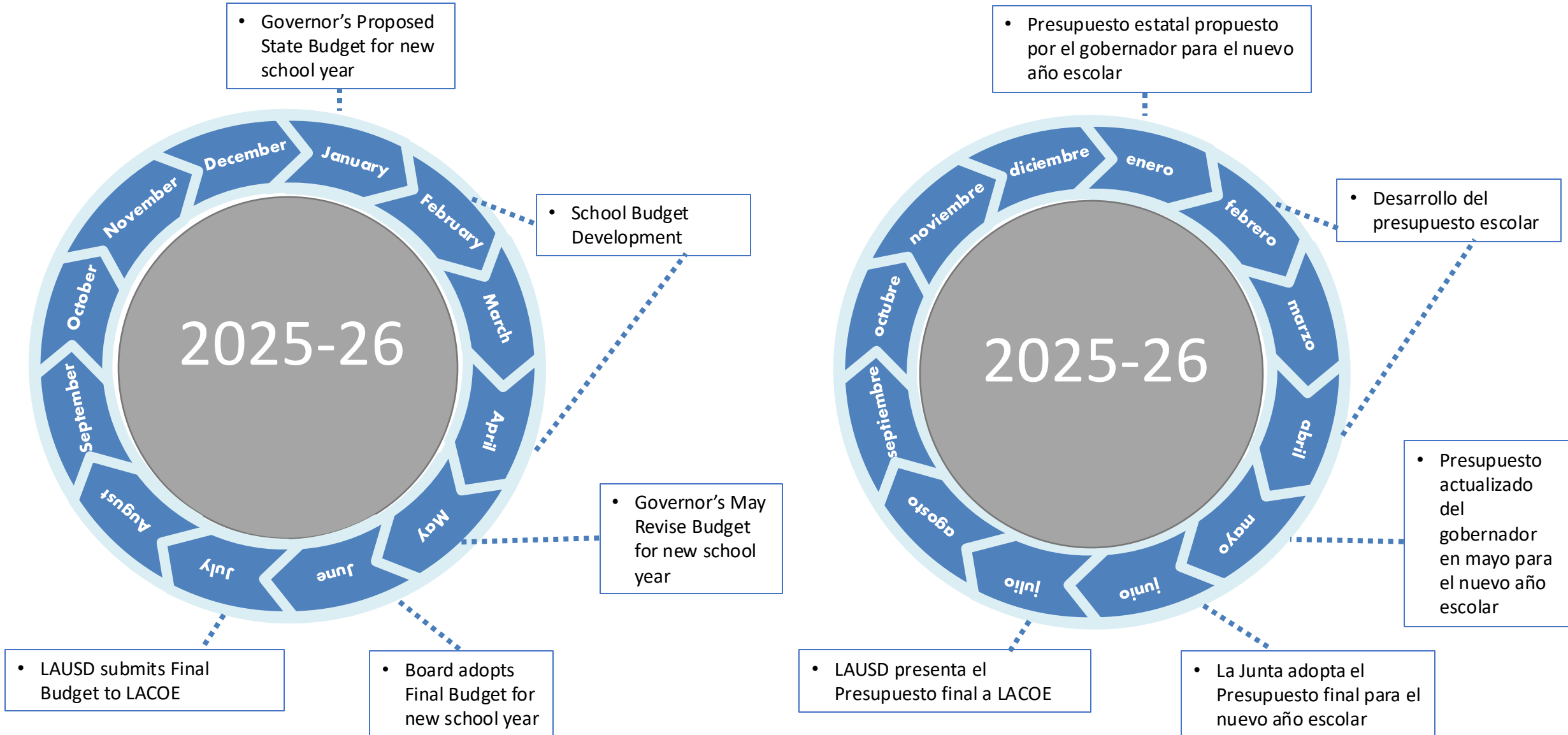*Los fondos llegan a LAUSD de estas fuentes:*

State/Estado

Federal

Local

LAUSD
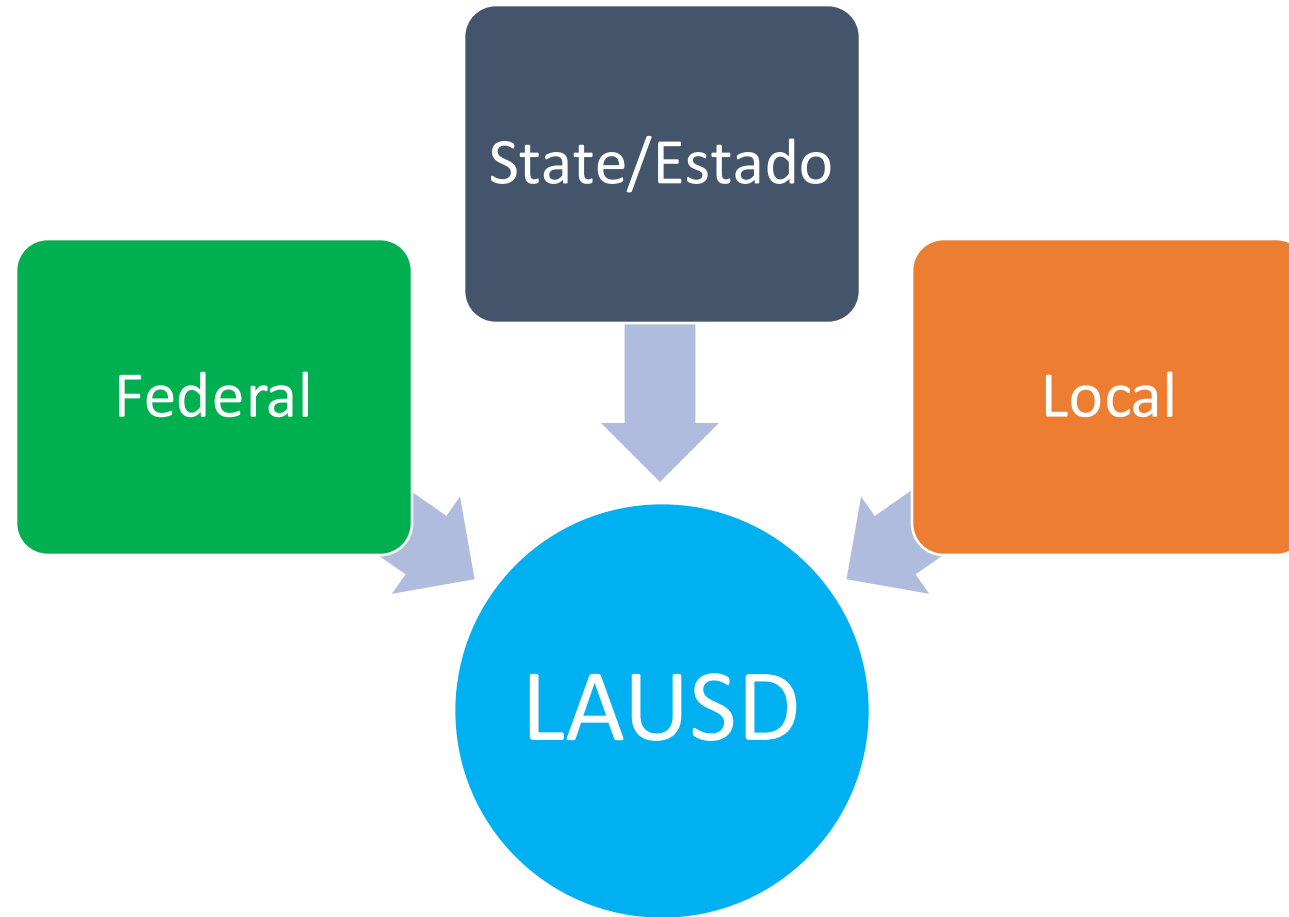
Budget Calendar/ *Calendario para el Presupuesto*

- Governor's Proposed State Budget for new school year
- School Budget Development
- Governor's May Revise Budget for new school year
- LAUSD submits Final Budget to LACOE
- Board adopts Final Budget for new school year

2025-26

November, December, January, February, March, April, May, June, July, August, September, October

- Presupuesto estatal propuesto por el gobernador para el nuevo año escolar
- Desarrollo del presupuesto escolar
- Presupuesto actualizado del gobernador en mayo para el nuevo año escolar
- LAUSD presenta el Presupuesto final a LACOE
- La Junta adopta el Presupuesto final para el nuevo año escolar

2025-26

noviembre, diciembre, enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre

School Funding Resources
Recursos de Financiación Escolar

- General Fund School Program
  (Program 13027, 13042, 11020, etc.)
- Local Control Funding Formula (LCFF)
- Supplemental & Concentration Grants (earmarked for TSP)
  (Programs 10552, 10947, 10948 and 10949 various other
  programs)
- Donations (Program 13938)
- Filming Proceeds (Program 14242)

_____

- *Fórmula de Financiamiento de Control Local*
- *Fondo General para el Programa Escolar*
- *Subvenciones Suplementarias y de Concentración (destinadas a TSP)*
  (Programas 10552, 10947,10948, 10949 y varios otros programas)
- *Donaciones (Programa 13938)*
- *Ingresos por filmaciones (programa 14242)*

- Specially-Funded Programs:
  - Categorical Programs
    (Title I–Program 7S046)
  - Grants (Various Programs)
- Special Education (Various Programs)
- Cafeteria (Various Programs)

_____

- *Programas de Subvención Específica:*
  - *Programas Categóricos (Título I-Programa 7S046)*
  - *Subvenciones (Varios Programas)*
- *Educación Especial (varios programas)*
- *Cafetería (varios programas)*

SCHOOL RESOURCES
<u>BASE</u> RESOURCES

Allocations are based on:

Staffing ratios - enrollment

Bargaining unit agreements

Human Resources and Personnel Commission rules

Instructional program guidelines

Education Code

Court Orders

RECURSOS ESCOLARES
FONDOS <u>BÁSICOS</u>

Las asignaciones se basan en:

Proporción del personal-inscripción

Contratos colectivos de trabajo

Reglas para recursos humanos y personal

Directrices para programas de instrucción

Código de Educación

Órdenes judiciales

SCHOOL RESOURCES
BASE RESOURCES

Base Resource	Basis of Allocation
Teachers	Norm Day Enrollment; Staffing ratios
Principals	California Education Code
Assistant Principals	Norm Day Enrollment; Staffing ratios
Clerical Staff	Norm Day Enrollment; Staffing ratios
Substitute Teachers	Rate Per Day
Nurses	A full-time nurse position is allocated to each campus
Psychologists	E-Cast Enrollment
Instructional Materials	Rate x Norm Day Enrollment
General Supplies	Rate x Norm Day Enrollment
Custodial Support	E-Cast enrollment and square footage of campus

RECURSOS ESCOLARES
FONDOS BÁSICOS

Recursos básicos	Base para la asignación
Maestros	Inscripción en el día de ajuste del personal en base a la matriculación, proporción del personal
Directores	Código de Educación de California
Subdirectores	Inscripción en el día de ajuste del personal en base a la matriculación, proporción del personal
Personal de oficinistas	Inscripción en el día de ajuste del personal en base a la matriculación, proporción del personal
Maestros suplentes	Tasa por día
Enfermeros	Se asigna un puesto de enfermero(a) a tiempo completo a cada plantel
Psicólogos	Inscripción conforme a E-Cast
Materiales de instrucción	Tasa X de Inscripción en el día del conteo oficial de estudiantes
Útiles Generales	Tasa X de Inscripción en el día del conteo oficial de estudiantes
Apoyo de conserjería	Inscripción conforme a E-Cast y pies cuadrados del plantel escolar

SCHOOL RESOURCES
BASE RESOURCES

	Elementary School A	Elementary School B
Enrollment	323	703
Teachers	14	28
Instructional Materials	$5,814	$12,654
General Supplies	$5,491	$11,951

Basis of Allocation:

Teachers – Board-approved staffing ratios

Instructional materials - $18 per K-6 student; $22 per 7-8 student; $24 per 9-12 student

General supplies - $17 per K-12 student

RECURSOS ESCOLARES
FONDOS BÁSICOS

	Escuela Primaria A	Escuela Primaria B
Inscripción	323	703
Maestros	14	28
Materiales de instrucción	$5,814	$12,654
Útiles Generales	$5,491	$11,951

Fundamento para la asignación:

Maestros –Proporciones del personal aprobadas por la Junta de Educación

Materiales de instrucción - $18 por estudiantes de K-6; $22 por estudiante de 7°-8°; $24 por estudiante de 9°-12°

Útiles Generales– $17 por estudiantes de K-12°

Permitted Use of Funds
Uso permitido de los fondos

General Fund Dollars
—Local, State and Federal Revenue
- Employee Salaries and Benefits
- Day to Day Substitute Teachers
- Books and Supplies
- Nurses and Psychologists
- Operating Expenses
- Capital Outlay (building improvements)
- Custodians and Custodial Supplies
- Counselors
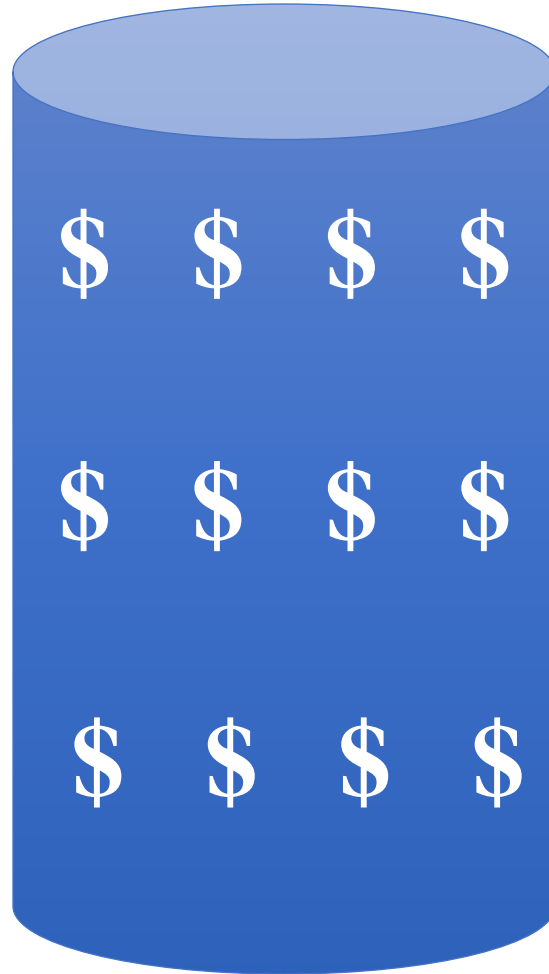
Dólares del Fondo General
—*Ingresos locales, estatales y federales*
- *Salarios y prestaciones de los empleados*
- *Suplentes de maestros por día*
- *Libros y Suministros*
- *Enfermeras y psicólogos*
- *Gastos Operativos*
- *Egresos de Capital (mejoras en la construcción)*
- *Conserjes y suministros de mantenimiento*
- *Consejeros*

$ $ $ $
$ $ $ $
$ $ $ $

Permitted Use of Funds to Supplement the Instructional Program
Uso permitido de los fondos suplementar el programa de instrucción

Title I Dollars
– Federal Revenue

- Personnel / Positions
  - Teacher release time
  - Teachers & X-Time for those funded with Title I
- Curricular Trips
  - Admission Tickets
  - Transportation
- Non-Capital Equipment (Technology)
- Supplemental Instructional Materials
- Software
- Parent and Family Involvement

Dólares del Título I
– *Ingresos Federales*

- *Personal*
  - *Tiempo de relevo de los maestros*
  - *Maestros y Tiempo X para maestros financiados por el Título I*
- *Excursiones curriculares*
  - *Entradas / Boletos de admisión*
  - *Transporte*
- *Equipo no capitalizable (tecnología)*
- *Material de instrucción suplementario*
- *Software*
- *Participación de Padres y Familias*

$ $ $ $

$ $ $ $

Permitted Use of Funds
Uso permitido de los fondos

Expanded Learning Opportunity Plan Parent and Family Engagement

– State funds

- Contracts and Services
- Technology
- Supplemental Instructional Materials
- Personnel
  - X-time and teacher differentials
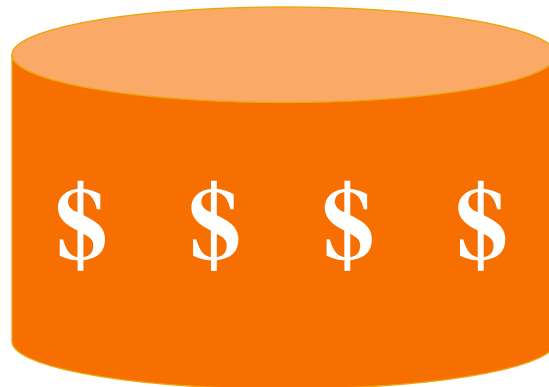
Involucración de los padres y las familias del plan de oportunidad para aprendizaje extendido

– Fondos estatales

- Contratos y servicios
- Tecnología
- Materiales suplementarios de instrucción
- Personal
  - Tiempo X y sobresueldo de maestros

$ $ $ $

Q & A

Preguntas y Respuestas
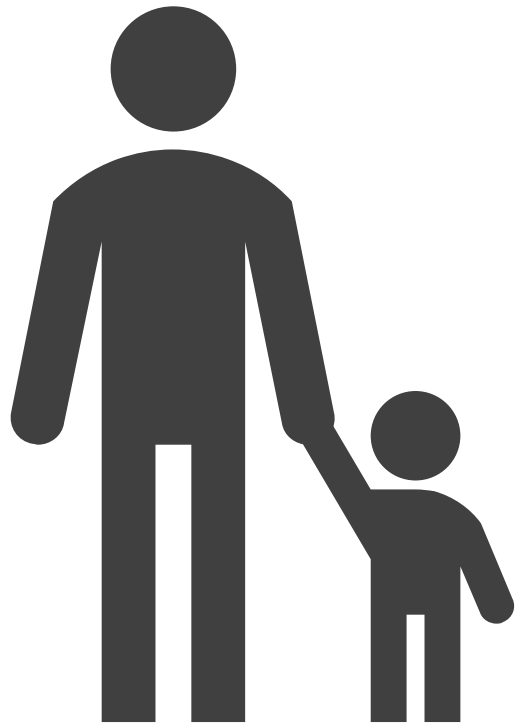
What is the parents' role in the school budget process?

¿Cuál es la función de los padres en el proceso del presupuesto escolar?

Parents are important members of the school's community. The expectations are that you engage in discussions regarding student success and budget resources. Our schools are committed to budget transparency.

Padres son miembros importante de la comunidad escolar. Se espera que participen en los debates sobre el éxito de los estudiantes y los recursos presupuestarios. Nuestras escuelas tienen un compromiso con la transparencia presupuestaria.

School Site Councils

Throughout the year, councils meet and review; student data, needs assessments, and available resources. Councils will agree on plans for student success and maximize various resources.

Consejos Escolares

A lo largo del año, los consejos se reúnen y revisan los datos estudiantiles, las evaluaciones de necesidades y los recursos disponibles. Los consejos acordarán la planificación del éxito estudiantil y maximizarán los distintos recursos.

44

Parents are important members of the school's community. The expectations are that you engage in discussions regarding student success and budget resources. Our schools are committed to budget transparency.

Padres son miembros importante de la comunidad escolar. Se espera que participen en los debates sobre el éxito de los estudiantes y los recursos presupuestarios. Nuestras escuelas tienen un compromiso con la transparencia presupuestaria.

Budget / Data Reports

Parents may review various budget reports and discuss plans with Administrators. Parents should review the various **sources of data related to student success** – attendance, academic, overall student wellness and – provide input in determining where we are and which resources are needed.

Informes presupuestarios y de datos

*Los padres pueden revisar varios informes presupuestarios y discutir los planes con los Administradores. Los padres deben revisar las diversas **fuentes de datos, relacionadas con el éxito estudiantil** -asistencia, académica, de bienestar general estudiantil y- dar su opinión para determinar dónde estamos y qué recursos son necesarios.*

Parents are important members of the school's community. The expectations are that you engage in discussions regarding student success and budget resources. Our schools are committed to budget transparency.

Padres son miembros importante de la comunidad escolar. Se espera que participen en los debates sobre el éxito de los estudiantes y los recursos presupuestarios. Nuestras escuelas tienen un compromiso con la transparencia presupuestaria.

Advocate
Every parent is an advocate and voice for their students.
Stewards of Resources
Parents share in the responsibility of teaching our students to be good stewards of their schools assets.

Defensores
Todos los padres son defensores y la voz de sus estudiantes.
Administradores de recursos
Los padres comparten la responsabilidad de enseñar a nuestros estudiantes a ser buenos administradores de los bienes de su escuela.

Asset and Needs Assessment

Evaluación de atributos y necesidades

Engage school community at large Asset and Needs Assessment, data review, collaborative budget planning

Involucrar a la comunidad escolar general en la evaluación de atributos y necesidades, revisión de datos, planificación colaborativa de presupuestos

Prioritize investments

Priorizar las inversiones

Build budget scenarios

Desarrollar situaciones hipotéticas acerca del presupuesto

Receive projected allocations

Recibir asignaciones previstas

BUDGET PLANNING SEASONAL CYCLE/*CICLO ESTACIONAL DE PLANIFICACIÓN DE PRESUPUESTOS*

SUMMER – El verano

- Instruction begins.
- Enrollment is monitored
- Daily Attendance
- Budget Carryover
- Norm Day

- Comienza la instrucción.
- Se controla la matriculación
- Asistencia diaria
- Traspaso de presupuesto
- Día de ajuste por la inscripción

FALL – El otoño

- First meeting with SSC/ELAC
- Review student achievement data
- Review students progress and assess needs and goals
- Meet with teachers, and/or counselors
- Participate in surveys and focus groups to provide feedback

- *Primera reunión con SSC/ELAC*
- *Revisar datos de Aprovechamiento Estudiantil*
- *Revisar el progreso de los estudiantes y evaluar sus necesidades y objetivos*
- *Reunirse con maestros y/o consejeros*
- *Participar en encuestas y grupos de discusión para aportar opiniones*

SPRING – La primavera

- Review budget alignment with agreed-upon priorities-
- Review budget and school plan with community. Adjust as necessary.
- Continue to monitor current year budget

- Revisar la alineación del presupuesto con las prioridades acordadas-
- Revisar el presupuesto y el plan escolar con la comunidad. Ajustarlo si es necesario.
- Seguir controlando el presupuesto del año en curso

WINTER – El invierno

- Schools may revise their plans.
- The school community is involved in data review, and collaborative budget planning
- Budget Development begins for the following school year.
- Review projected allocations
- Discuss budget scenarios

- *Las escuelas pueden revisar sus planes.*
- *La comunidad escolar participa en la revisión de los datos y en la planificación colaborativa del presupuesto.*
- *Comienza la elaboración del presupuesto para el siguiente año escolar.*
- *Revisar las asignaciones previstas*
- *Hablar sobre presupuestos hipotéticos*

48

BUDGET PLANNING CYCLE
CICLO DE PLANEACIÓN DE PRESUPUESTOS

A year-round planning and budget process allows schools to more effectively analyze student needs, set goals, and prioritize investments well before a school receives its funding allocation.

It is an on-going process of monitoring data, sharing data with stakeholders, and evaluating programs to ensure academic and social progress.

Un proceso de planeación y presupuestario durante todo el año permite analizar más eficazmente las necesidades de los estudiantes, fijar metas, y priorizar inversiones mucho antes de que la escuela reciba su asignación de fondos.

Es un proceso continuo de monitoreo de datos, intercambio de datos con las partes interesadas, y evaluación de programas para asegurar el progreso académico y social.

School Budget Signature Form/
Formulario de Firmas del Presupuesto Escolar

Q & A

Preguntas y Respuestas

Accessing Schools' Budgets/
Cómo acceder a los presupuestos escolares

- Budget Availability Report / *Informe de disponibilidad de presupuesto*

- School Allocation Summaries/*Resúmenes de las asignaciones escolares*

- School Budget Summary and Budget Development Reports/ *Resumen del presupuesto escolar e informes de desarrollo de presupuesto*

Budget Availability Report – Summary
Informe de disponibilidad de presupuesto- Resumen

Provides users with information about the amounts available for spending in their school budget, at a certain date

Provee a los usuarios información sobre las cantidades disponibles para los gastos dentro de su presupuesto escolar, en cierto momento

Los Angeles Unified School District
ABC Elementary School
BUDGET AVAILABILITY REPORT
As of December 4, 2024

Program Name	Commitment Item Name	Fund	Functional Area	Carryover	Current Modified Budget	Payroll Encumbrances	Commitments (Encumbrances)	Actual Expenditures	Available Budget (Payroll Encumbrances Deducted)	Available Budget (Payroll Encumbrances Not Deducted)	Net Available % (Payroll Encumbrances Not Deducted)
10409 / TSP-Foster Youth Program School	120021 / Guidance/Welfare Salaries-Reg	010-0000	1110-3110-10409	0.00	27,669.00	16,101.65	0.00	11,567.35	0.00	16,101.65	58.19%
	310101 / STRS - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	5,286.00	3,076.65	0.00	2,209.35	0.00	3,076.65	58.20%
	330102 / Medicare - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	402.00	234.26	0.00	167.74	0.00	234.26	58.27%
	340101 / Health/Welfare - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	3,633.00	2,018.40	0.00	1,614.60	0.00	2,018.40	55.55%
	350101 / Unemploy Insur - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	14.00	17.31	0.00	(3.31)	0.00	17.31	123.64%
	360101 / Workers Comp - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	667.00	388.20	0.00	278.80	0.00	388.20	58.20%
	370101 / OPEB, Allocated - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	797.00	442.85	0.00	354.15	0.00	442.85	55.56%
	375101 / OPEB, Active Employees - Cert	010-0000	1110-3110-10409	0.00	845.00	553.16	0.00	291.84	0.00	553.16	65.46%
10409 / TSP-Foster Youth Program School Total				0.00	39,313.00	22,832.48	0.00	16,480.52	0.00	22,832.48	58.08%

Budget Availability Report – Finding the Report Informe de disponibilidad del presupuesto- Cómo encontrar el informe

From the LAUSD home page, click Find a School, then School Directory

De la página inicial de LAUSD, haga clic en "Find a School", después en "School Directory"

Budget Availability Report – Finding the Report Informe de disponibilidad del presupuesto- Cómo encontrar el informe

Enter a school name then click Search, then click on the school name

Ingrese el nombre de una escuela y haga clic en "Search", y después haga clic en "school name"

School Directory

Instructions: Enter text in the text box below and/or select criteria in the pull-down menus (School Types, Local Districts, and Board Districts). You can select several values under each pull-down. To close a pull-down click on the Done button at the top left of the menu.

To return ALL school locations leave the search box blank, leave all the pull-downs unselected, and click the Search button.

For additional information, click here for the following school lists: K-12 School Listing, New Schools, Charter Schools, and Local Districts.

Search for a school(s) by entering text in the textbox and/or selecting boxes in the categories below then click the Search button:

🔍 Evans | Search | Reset

School Types ⌄ | Local Districts ⌄ | Board Districts ⌄

Community of Schools ⌄

1 Matches Found | Print Preview

School Name	Location Code	Cost Center Code	Address	Phone	Grades	School Type	Local District	Board District	Community of Schools
E Manfred Evans Community Adult School	9092	1909201	717 N FIGUEROA ST, LOS ANGELES, CA 90012	213-613-7900		COMMUNITY ADULT SCHOOL	Division of Adult and Career Eduation (DACE)	2	NA

55

Budget Availability Report – Finding the Report Informe de disponibilidad del presupuesto- Cómo encontrar el informe

Budget Availability Report – Finding the Report

- On the school portal page, on the bottom right, under School Budget Reports, click the plus sign next to Budget Availability Report
- Click on the right pointing arrow next to the report to generate the report

Informe de disponibilidad del presupuesto- Cómo encontrar el informe

- En la página del portal de la escuela, en la esquina derecha, bajo los Informes Escolares de Presupuesto, haga clic en el símbolo de suma a lado del Informe de Disponibilidad de Presupuesto
- Haga clic a lado derecho en la fleche a lado del informe para cargar el informe

School Budget Reports

- ➖ **Budget Availability Report**
  - **Budget Availability Report** ⊳
- ➕ **School Spending Report**
- ➕ **School Allocation Summary**
- ➕ **Budget Development Reports**
- ➕ **Budget Summaries by Fiscal Year and Month**

Los Angeles Unified School Dist
lausd.org/domain/4
Citrix Gateway · Remote Desktop W... · cell phone Search R... · View Your Paystub... · Sign In · Federal and State E... · New Tab · School Fiscal Servic...

LAUSD UNIFIED

About Los Angeles Unified > · Find a School > · Offices > · Enroll Now

Families · Employees · Superintendent · Board of Education

LAUSD Champions: Dora Casillas

This week we recognize Pupil Services and Attendance Counselor Dora Casillas for 18 years of dedicated service at Los Angeles Unified. Students and parents in Dora's school community appreciate her support with academic, social-emotional and career development by improving student attendance and providing resources to help students succeed.

Read More

Budget Availability Report – Finding the Report
Informe de disponibilidad del presupuesto- Cómo encontrar el informe
Portal link: *https://www.lausd.net, on the school's portal page under School Budget Reports*

- The report is designed to provide an overview of a school's available budget
- El informe se cargará y se verá de la siguiente manera:

Los Angeles Unified School District
ABC Elementary School
BUDGET AVAILABILITY REPORT
As of December 4, 2024

Program Name	Commitment Item Name	Fund	Functional Area	Carryover	Current Modified Budget	Payroll Encumbrances	Commitments (Encumbrances)	Actual Expenditures	Available Budget (Payroll Encumbrances Deducted)	Available Budget (Payroll Encumbrances Not Deducted)	Net Available % (Payroll Encumbrances Not Deducted)
10409 / TSP-Foster Youth Program School	120021 / Guidance/Welfare Salaries-Reg	010-0000	1110-3110-10409	0.00	27,669.00	16,101.65	0.00	11,567.35	0.00	16,101.65	58.19%
	310101 / STRS - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	5,286.00	3,076.65	0.00	2,209.35	0.00	3,076.65	58.20%
	330102 / Medicare - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	402.00	234.26	0.00	167.74	0.00	234.26	58.27%
	340101 / Health/Welfare - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	3,633.00	2,018.40	0.00	1,614.60	0.00	2,018.40	55.55%
	350101 / Unemploy Insur - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	14.00	17.31	0.00	(3.31)	0.00	17.31	123.64%
	360101 / Workers Comp - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	667.00	388.20	0.00	278.80	0.00	388.20	58.20%
	370101 / OPEB, Allocated - Certificated	010-0000	1110-3110-10409	0.00	797.00	442.85	0.00	354.15	0.00	442.85	55.56%
	375101 / OPEB, Active Employees - Cert	010-0000	1110-3110-10409	0.00	845.00	553.16	0.00	291.84	0.00	553.16	65.46%
10409 / TSP-Foster Youth Program School Total				0.00	39,313.00	22,832.48	0.00	16,480.52	0.00	22,832.48	58.08%

Budget Availability Report Fields
Campos del Informe de Disponibilidad del Presupuesto

Los Angeles Unified School District
❶ **ABC Elementary School**
BUDGET AVAILABILITY REPORT
As of December 4, 2024

❷ Program Name	❸ Commitment Item Name	❹ Fund	❺ Functional Area
10409 / TSP-Foster Youth Program School	120021 / Guidance/Welfare Salaries-Reg	010-0000	1110-3110-10409
	310101 / STRS - Certificated	010-0000	1110-3110-10409
	330102 / Medicare - Certificated	010-0000	1110-3110-10409
	340101 / Health/Welfare - Certificated	010-0000	1110-3110-10409
	350101 / Unemploy Insur - Certificated	010-0000	1110-3110-10409
	360101 / Workers Comp - Certificated	010-0000	1110-3110-10409
	370101 / OPEB, Allocated - Certificated	010-0000	1110-3110-10409
	375101 / OPEB, Active Employees - Cert	010-0000	1110-3110-10409
10409 / TSP-Foster Youth Program School Total			

Key Fields

❶ School description, fund center or location code, and report date

❷ Program code and description

❸ Commitment Item and description

❹ Fund

❺ Functional Area

Informacion Clave

❶ Descripción de escuela, Código de escuela, y la fecha del reporte

❷ Código de programa / Nombre del programa

❸ Articulo cometido/Nombre del articulo cometido

❹ Fondo

❺ Fondo traspasado

Budget Availability Report Fields
Campos del Informe de disponibilidad de presupuesto (cont.)

Los Angeles Unified School District
ABC Elementary School
BUDGET AVAILABILITY REPORT
As of December 4, 2024

⑥ Carryover	⑦ Current Modified Budget	⑧ Payroll Encumbrances	⑨ Commitments (Encumbrances)	⑩ Actual Expenditures	⑪ Available Budget (Payroll Encumbrances Deducted)	⑫ Available Budget (Payroll Encumbrances Not Deducted)	⑬ Net Available % (Payroll Encumbrances Not Deducted)
0.00	27,669.00	16,101.65	0.00	11,567.35	0.00	16,101.65	58.19%
0.00	5,286.00	3,076.65	0.00	2,209.35	0.00	3,076.65	58.20%
0.00	402.00	234.26	0.00	167.74	0.00	234.26	58.27%
0.00	3,633.00	2,018.40	0.00	1,614.60	0.00	2,018.40	55.55%
0.00	14.00	17.31	0.00	(3.31)	0.00	17.31	123.64%
0.00	667.00	388.20	0.00	278.80	0.00	388.20	58.20%
0.00	797.00	442.85	0.00	354.15	0.00	442.85	55.56%
0.00	845.00	553.16	0.00	291.84	0.00	553.16	65.46%
0.00	39,313.00	22,832.48	0.00	16,480.52	0.00	22,832.48	58.08%

⑥ **Carry-over** – Total amount of funds carried over from the prior fiscal year

⑦ **Current Modified Budget** – Total Budget for the current fiscal year (Carryover + Current Year allocation)

⑧ **Payroll Encumbrances** – Total available Budget set-aside for Payroll obligations for the current fiscal year

⑨ **Commitments (Encumbrances)** – Total Budget reserved for obligations in the form of purchase orders, contracts, and other commitments

⑩ **Actual Expenditures** - Total cost of goods and services delivered or rendered for the current fiscal year

⑪ **Available Budget (Payroll Encumbrances Deducted) formula:** Current Modified Budget less Payroll Encumbrances, Commitments, and Actual Expenditures

⑫ **Available Budget (Payroll Encumbrances Not Deducted) formula:** Current Modified Budget less Commitments, and Actual Expenditures

⑬ **Expenditures Net Available % (Payroll Encumbrances Not Deducted formula:** Available Budget (Payroll Encumbrances Not Deducted) divided by Current Modified Budget

⑥ **Fondos traspasados** – Cantidad total de los fondos traspasados del año fiscal anterior

⑦ **Presupuesto actual modificado** – La asignación del año en curso combinado con los fondos traspasados y cualquier otra adjudicación

⑧ **Gravámenes por remuneración** – Fondos apartados para los gastos de la nómina.

⑨ **Compromisos** – Cantidades totales requeridas durante el año fiscal.

⑩ **Gastos reales** – Cantidad total de los gastos desembolsados durante el año fiscal.

⑪ **Presupuesto disponible (gastos de nómina no restados)** = Presupuesto actual modificado – gastos cometidos – gastos reales.

⑫ **Presupuesto disponible (gastos de nómina restados)** = presupuesto actual modificado – articulo cometido – gastos reales – gastos de nómina.

⑬ **Porcentaje de fondos disponibles (formula de gastos de nómina no restados)** – Presupuesto disponible (gastos de nómina no restados divido por presupuesto actual modificado.

Budget Development Reports/Informes del desarrollo del presupuesto

Budget Development Reports/ *Informes del desarrollo presupuestario*

Initial Budget
Presupuesto inicial

School-approved Budget
Presupuesto aprobado por la escuela

School Budget Summary
Resumen del presupuesto escolar

Q & A

Preguntas y Respuestas

Learning Objectives

Objetivos de aprendizaje

To support your role as a member of the ELAC /SSC -

- Learn how schools receive funding resources
- Learn how you can partner with your school during budget planning as a member of ELAC and SSC

Para apoyar su papel como miembro del ELAC/SSC -

- *Descubra cómo las escuelas reciben recursos financieros*
- *Aprenda cómo puede asociarse con su escuela durante la planeación presupuestaria como miembro de ELAC y SSC*

Please take a few minutes to tell us how beneficial this workshop was for you.

Por favor tome unos minutos para contarnos qué tan beneficioso fue este taller para usted.

1. How Did We Do? / ¿Como lo hicimos? (Rating Scale)

1: Not Beneficial / No beneficioso, 5: Extremely Beneficial / Extremadamente beneficioso

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Evaluation

Evaluación

Please take a few minutes to tell us how this webinar supported your learning.

Por favor tome unos minutos para informarnos cómo este seminario web apoyó su aprendizaje.

https://bit.ly/FAW2024-12-11

ELAC AND SSC PARENT LEADERS
PADRES LÍDERES DEL ELAC Y SSC

| SESSION 1 / SESIÓN 1	SESSION 2 / SESIÓN 2	SESSION 3 / SESIÓN 3	SESSION 4 / SESIÓN 4
• PARLIAMENTARY PROCEDURES • PROCEDIMIENTOS LEGALES • Nov. 20, 2024 • 5:30–7:00pm	• UNDERSTANDING SCHOOL DATA • COMPRENSIÓN DE LOS DATOS ESCOLARES • Nov. 21, 2024 • 5:30–7:00pm	• SCHOOL PLANS AND BUDGET • PLANES ESCOLARES Y PRESUPUESTO • Dec. 11, 2024 • 5:30–7:00pm	• SCHOOL PLAN FOR STUDENT ACHIEVEMENT (SPSA) • PLAN ESCOLAR PARA EL LOGRO ESTUDIANTIL • Jan. 15, 2025 • 5:30–7:00pm

Zoom: https://bit.ly/familyacademywebinar
ID: 895 5755 5227
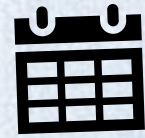
Upcoming Webinars 📅 *Próximos seminarios web*

Date: Friday, January 3, 2025
Time: 9:00 – 10:30am

Title: Returning to school after Winter Break: how to prepare for it

LAUSD.org/familyacademy

Fecha: Viernes, 3 de enero, 2025
Hora: 9:00 – 10:30am

Título: Regreso a la escuela después de las vacaciones de invierno: cómo prepararse

LAUSD.org/familyacademy

Did you miss a Family Academy Webinar?
¿No pudo asistir a un webinario de la Academia para la Familia?

https://www.lausd.org/familyacademy

LAUSD UNIFIED

Parent & Caregiver Virtual Support Group

A group for:
- Parents/caregivers of LGBTQ+ students
- LGBTQ+ parents/caregivers

Topics include:
- Supporting your child's mental heatlh
- Navigating challenges in school
- Understanding available supports and community resources

**7:00 PM
2nd Wednesdays**

tinyurl.com/LAUSDcaregivers

2024: Sept. 11th, Oct. 9th, Nov. 13th, Dec. 11th
2025: Jan. 8th, Feb. 12th, Mar. 12th, Apr. 9th, May 14th

Email humanrelations@lausd.net for more information

OUT FOR **SAFE SCHOOLS**

LAUSD UNIFIED

Grupo de Apoyo Virtual para Padres y Cuidadores

Un grupo para:
- Padres/cuidadores de estudiantes LGBTQ+
- Padres/cuidadores LGBTQ+

Los temas incluyen:
- Apoyando la salud mental de su hijo
- Cómo afrontar los desafíos en la escuela
- Comprender los apoyos disponibles y los recursos comunitarios

**7:00 PM
2º miércoles**

tinyurl.com/LAUSDcaregivers

2024: 11 de septiembre, 9 de octubre, 13 de noviembre, 11 de diciembre
2025: 8 de enero, 12 de febrero, 12 de marzo, 9 de abril, 14 de mayo

Envíe un correo electrónico a humanrelations@lausd.net para obtener más información

OUT FOR **SAFE SCHOOLS**

English Version

LOS ANGELES
HTA HOSPITALITY TRAINING ACADEMY

LAEDC

Lost Your Job? We're Here to Help You Bounce Back!

Rebuild Your Future in Hospitality!

Get trained for high-demand jobs:

- Hands-on training for good-paying, union jobs
- Certification in key areas like food safety
- Access to jobs with top employers
- Support every step of the way!

This is your chance to turn a setback into an opportunity!

Learn more here!

Click Link Here!

Jose Pelayo
jose.pelayo@laedc.org

Alicia Nyein
alicia.nyein@laedc.org

www.laedc.org | www.lahta.org

Spanish Version

LOS ANGELES
HTA HOSPITALITY TRAINING ACADEMY

LAEDC

¿Perdió su trabajo? ¡Estamos aquí para ayudarte a recuperarte!

¡Reconstruye tu futuro en la hostelería!

Capacítate para trabajos de alta demanda:

- Capacitación práctica para empleos sindicalizados bien remunerados
- Certificación en áreas clave como la seguridad alimentaria
- Acceso a puestos de trabajo con los mejores empleadores
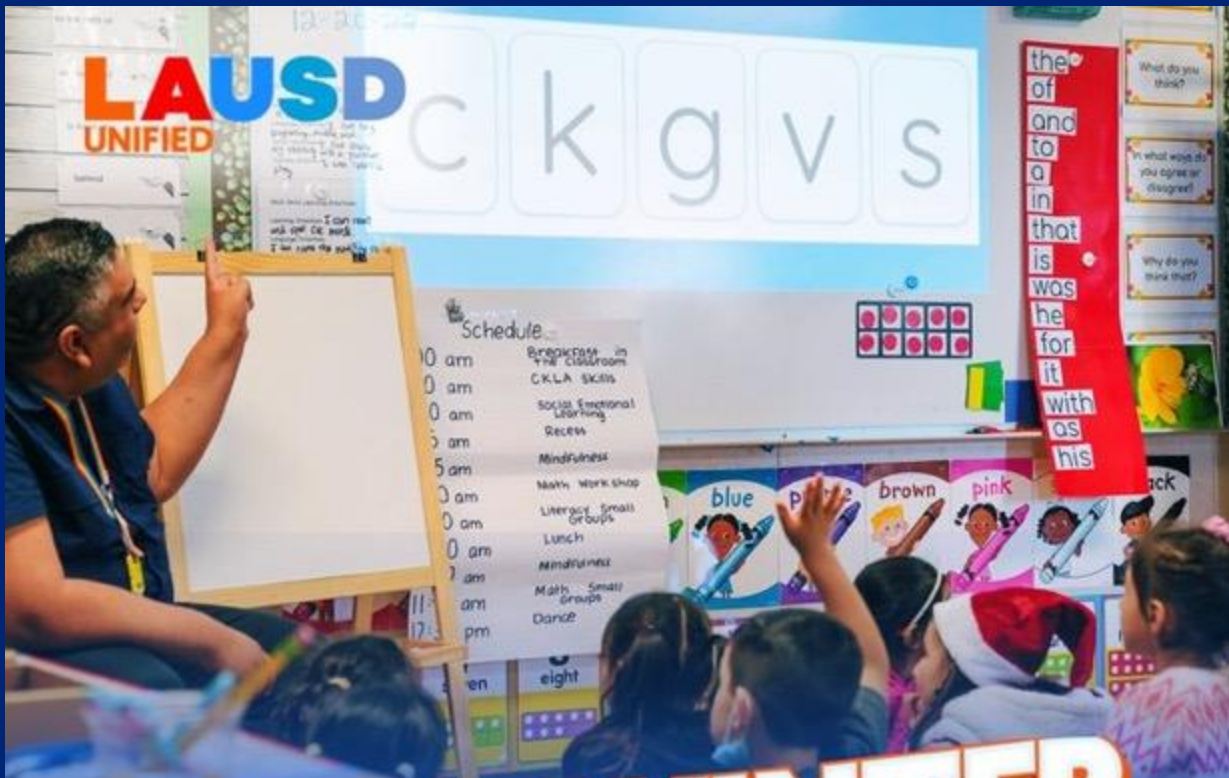
¡Apoyo en cada paso del camino!

¡Más información!

¡Clic Enlace Aquí!

Jose Pelayo
jose.pelayo@laedc.org

Alicia Nyein
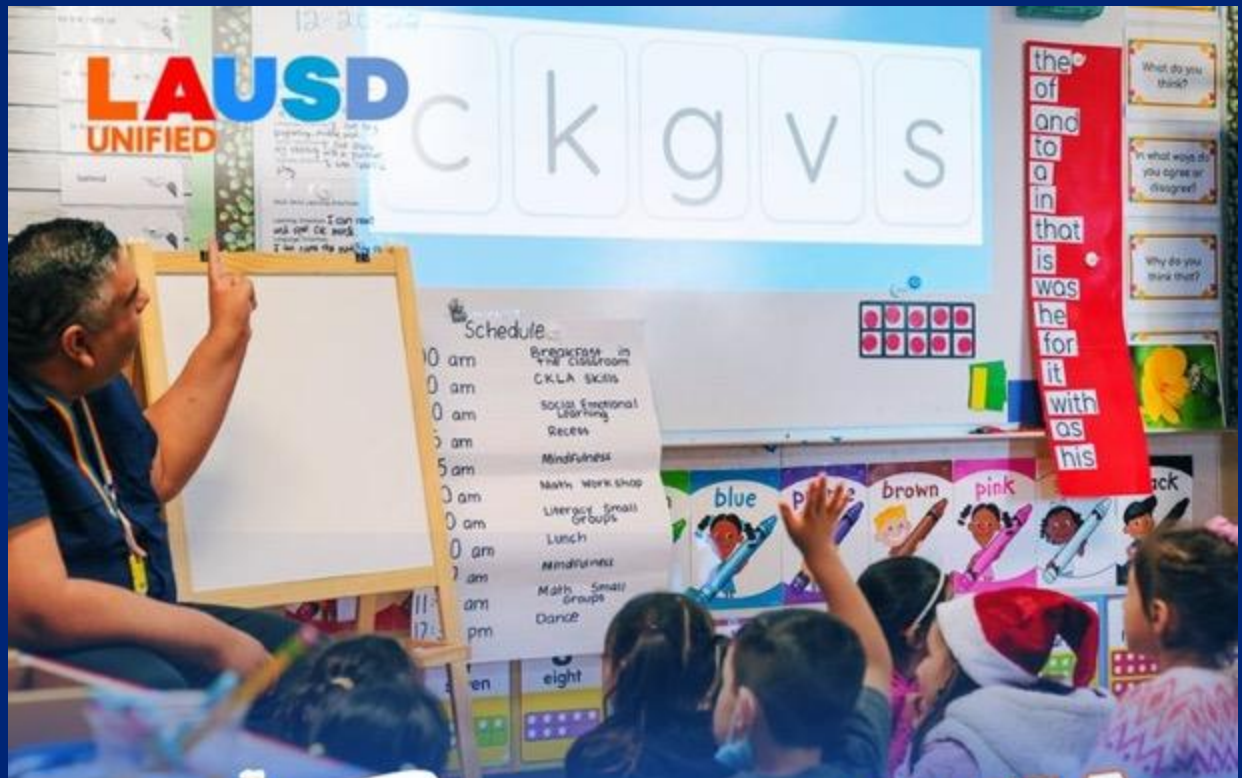alicia.nyein@laedc.org

www.laedc.org | www.lahta.org

WINTER ACADEMY

Dec. 16–18 2024

lausd.org/winteracademy

Winter Academy online applications are closed. Paper applications are still available at your school site.

ACADEMIA DE INVIERNO

16 a 18 de diciembre 2024

lausd.org/winteracademy

Las solicitudes en línea para la Academia de Invierno están cerradas. Las solicitudes en papel aún están disponibles en su escuela.